

**Vedtægter for "Frivilligcenter Silkeborg"  
Stiftet den 29. november 2004.**

**§ 1. Navn og hjemsted.**

Foreningens navn er Frivilligcenter Silkeborg.  
Foreningens hjemsted er Silkeborg kommune.

**§ 2. Formål.**

Frivilligcentret har til formål at udvikle, inspirere og synliggøre det frivillige arbejde i Silkeborg. Dette gøres bl.a. gennem:

- ◆Foreningsservice
- ◆Frivilligformidling
- ◆Projektudvikler
- ◆Vidensbank over frivillige sociale foreninger i området
- ◆Arrangere og afholde kurser og temadage efter behov
- ◆Synlighed og samarbejde

Frivilligcenter Silkeborg er partipolitisk neutral og fri af religiøse interesser.

**§ 3. Medlemmer.**

Som medlemmer kan optages foreninger og organisationer som opfylder følgende kriterier:

- ◆Virkefelt i Silkeborg kommune
- ◆Frivillig ulønnet indsats skal være en væsentlig ingrediens
- ◆Være selvstændig organiseret

Ved indmeldelse skal foreningen/organisationen oplyse navn og adresse på deres repræsentanter. I tvivlsspørgsmål om medlemskab vil den endelige afgørelse ligge i Frivilligcentrets bestyrelse.

**§ 4. Kontingent.**

Kontingent for medlemskab fastsættes på det årlige repræsentantskabsmøde. Kontingent indbetales årligt i januar måned. Hvis en forening optages som medlem i løbet af året betales kontingentet da, hvorefter medlemskabet varer kalenderåret ud.

**§ 5. Repræsentantskab.**

Den øverste myndighed er repræsentantskabet, som består af 2 repræsentanter fra hver af de frivillige sociale foreninger, som er medlemmer. Repræsentanterne udpeges af den enkelte forening. For at blive repræsentant skal man have været medlem af Frivilligcentret i mindst 4 uger.

I perioden 2019-2020 nedskrives antallet af bestyrelsesmedlemmer fra syv til fem personer, med hhv. én person i 2019 og én person i 2020, hvorefter bestyrelsen fra 2020 udgøres af fem valgte medlemmer. I ligeår vælges tre personer, i ulige år vælges to personer. Der vælges én suppleant for et år.

Ordinært repræsentantskabsmøde afholdes årligt inden udgangen af maj måned. Repræsentantskabet indkaldes med mindst 6 ugers varsel ved e-mail eller brev indeholdende dagsorden. Bestyrelsen indkalder til og fastsætter dagsorden for repræsentantskabsmødet. Dagsorden for det ordinære repræsentantskabsmøde skal mindst indeholde følgende punkter:

- ◆ Valg af dirigent, referent og stemmetællere
- ◆ Godkendelse af fremmødte repræsentanter
- ◆ Beretning fra bestyrelse
- ◆ Godkendelse af revideret regnskab
- ◆ Godkendelse af fremtidigt budget, herunder fastsættelse af medlemsgebyr
- ◆ Behandling af indkomne forslag
- ◆ Valg af repræsentanter til bestyrelsen
- ◆ Valg af en suppleant
- ◆ Valg af statsautoriseret eller registreret revisor
- ◆ Nye tiltag og ideer
- ◆ Eventuelt

Indkomne forslag skal indsendes til Frivilligcentret senest 10 dage før repræsentantskabsmødet.

Forslag til ændringer i vedtægter, skal være bestyrelsen i hænde senest 2 uger før det ordinære repræsentantskabsmøde.

### **§ 6. Ekstraordinært Repræsentantskabsmøde.**

Ekstraordinært repræsentantskabsmøde kan indkaldes, når flertallet af bestyrelsen finder det påkrævet, eller når mindst 1/3 af repræsentantskabets medlemmer ønsker det og stiller skriftligt krav derom med dagsorden.

Ekstraordinært repræsentantskabsmøde afholdes højst 8 uger efter begæring er fremsat og skal varsles pr. mail minimum tre uger før mødets afholdelse.

### **§ 7. Bestyrelsen.**

Bestyrelsen har det overordnede ansvar for foreningens daglige virke. Bestyrelsen konstituerer sig selv. Bestyrelsen tegnes af Formanden eller i dennes fravær, Næstformanden.

Der afholdes minimum 4 møder om året.

Bestyrelsen fastsætter egen forretningsorden.

### **§ 8. Daglig ledelse.**

Frivilligcentret ledes af den daglige leder/ledelse med ansvar overfor bestyrelsen. Den daglige leder/ledelse ansættes/udpeges af bestyrelsen.

### **§ 9. Økonomi.**

Der søges løbende om midler fra fonde og puljer – såvel private som offentlige. Bestyrelsen er ansvarlig for, at de økonomiske midler anvendes i overensstemmelse med gældende regler og vejledninger. Foreningens gæld, hæftes alene med den til enhver tid tilstedeværende egenkapital. Foreningens regnskabsår er kalenderåret.

Regnskabet revideres en gang årligt af en statsautoriseret eller registreret revisor.

### **§ 10. Opløsning.**

Foreningen kan kun opløses når 2/3 af de deltagende repræsentanter på to på hinanden følgende ekstraordinære repræsentantskabsmøder stemmer for.

Foreningens eventuelle overskud skal gå til projekter der ligger op ad foreningens formål, efter repræsentantskabsmødets beslutning.

Gældende fra den: 10. april 2018.

Bestyrelsen for "Frivilligcenter Silkeborg"